

## Záznam o činnostech – Průběh středního vzdělávání

Činnosti		Jméno a kontaktní údaje správce:	Jméno a kontaktní údaje pověřence:					
1. Vedení záznamů (v třídní knize) o poskytovaném středním vzdělávání 2. Uchování zprávy a doporučení k poskytnutí odpůrných opatření pro vzdělávání ve škole, pokud je doporučení uplatněno ve škole 3. Vedení knihy návštěv střední školy (zařízení úst. a ochr. výchovy) - návštěvníci školy (školského zařízení) 4. Předávání informací o vzdělávání 5. Účast na exkurzi - seznam účastníků pro zajišťující organizaci 6. Zprostředkování smlouvy o poskytnutí příspěvku na výuku nebo studium 7. Smlouva o zabezpečení odborné praxe 8. Přihlášení pro projekt Erasmus 9. Přihláška ke stravování 10. Žádost o vystavení průkazu ISIC / ITIC / ALIVE („Průkaz“) 11. Doklad o seznámení se se školním řádem 12. Podání přihlášky na nepovinné předměty, včetně cizích jazyků 13. Potvrzení doby studia (žáci, studenti, absolventi) 14. Podání žádosti o nahrazení zkoušky z cizího jazyka v profilové části maturitní zkoušky výsledkem standardizované zkoušky 15. Podání žádosti o uvolnění z výuky tělesné výchovy 16. Rozhodnutí ředitele školy o uvolnění z výuky tělesné výchovy 17. Podání žádosti sportovce o úpravu organizace vzdělávání 18. Vydání rozhodnutí o žádosti sportovce o úpravu organizace vzdělávání 19. Podání žádosti o vydání ročníkového vysvědčení 20. Podání žádosti o uvolnění z vyučování 21. Protokol o zkoušce 22. Výplata jednorázového stipendia nebo ocenění 23. Informace o vzdělávání konkrétního žáka - studijní průkaz 24. Prezentace školy a zachycení její historie 25. Kamerové systémy 26. Další činnosti, které lze považovat za operace s osobními údaji ....								
Osobní údaje	Subjekt údajů	Účel zpracování	popis technických opatření	popis bezpečnostních a organizačních opatření	Kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Informace o případném předání do třetí země	Plánovaná lhůta pro výmaz	
<b>1. Vedení záznamů (v třídní knize) o poskytovaném středním vzdělávání</b>								
Škola	žák	§ 28 odst. 1 písm. f) ŠZ	v listinné podobě nebo elektronicky	zejména zajištění dostatečného omezení přístupu k dotčeným dokladům o uchazeči (v rozsahu stanovených kompetenci podle školského zákona pouze pověření pracovníci. Třídní kniha se ukládá do uzamčené sborovny.			10 let, pokud nejde o archiválie podle bodu 16 přílohy č. 2 zákona č. 499/2004 Sb.	
Třída	žák							
Obor vzdělání	žák							
Přehled hodin výuky	žák							
Přehled vyučujících (jméno, příjmení, titul)	zaměstnanec							
Jméno a příjmení	žák							
denní záznam o poskytovaném vzdělávání v jednotlivých předmětech oboru vzdělání	žák							
účast žáka/studenta ve výuce, omluvené hodiny	žák							
Škola	student							
Studijní skupina	student							
Obor - akreditovaný program vzdělání	student							
Přehled hodin výuky	student							
Přehled vyučujících (jméno, příjmení, titul)	zaměstnanec							
Jméno a příjmení	student							
Denní záznam o poskytovaném vzdělávání v jednotlivých předmětech	student							
Účast žáka/studenta ve výuce, omluvené hodiny	student							
<b>2. Uchování zprávy a doporučení k poskytnutí podpůrných opatření pro vzdělávání ve škole, pokud je doporučení uplatněno ve škole</b>								

Název ŠPZ	žák	§ 16 a § 28 ŠZ § 14 odst. 1 a 15 odst. 2 vyhlášky č. 27/2016 Sb.	listinný doklad zpracovaný ŠPZ ve spise žáka (uchazeče) a např. elektronicky ve školní systému.	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřní směrnice školy	nepředává se		po dobu uchování údajů ve školní matrice
Adresa ŠPZ	žák						
Jméno a příjmení	žák						
Datum narození	žák						
Věk v den vyšetření	žák						
Bydliště	žák						
Škola	žák						
Údaje z vyšetření a stanoveným stupeň podpůrných opatření	žák						
Název ŠPZ	student						
Adresa ŠPZ	student						
Jméno a příjmení	student						
Datum narození	student						
Věk v den vyšetření	student						
Bydliště	student						
Škola	student						
Údaje z vyšetření a stanoveným stupeň podpůrných opatření	student						
<b>3. Vedení knihy návštěv střední školy (zařízení úst. a ochr. výchovy) - návštěvníci školy (školského zařízení)</b>							
Datum a čas návštěvy	návštěvník	§ 30 odst. 1 písm. a) a b) ŠZ a § 34 odst. 1 písm. j) zákona č. 109/2002 Sb.	v listinné podobě v knize návštěv	přístup vymezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřní směrnice školy			5 let
Jméno a příjmení	návštěvník						
Organizace	návštěvník						
Koho jde navštívit	žák, dítě						
<b>4. Předávání informací o vzdělávání</b>							
Jméno a příjmení	žák, student	§ 21, § 28 a § 164 odst. 1 písm. f) ŠZ + zákon č. 106/1999 Sb.	v listinné podobě nebo elektronicky	vydávání upraveno vnitřní směrnici - jen oprávněnou osobou a to osobě, která na ně má zákonný nárok			1 rok
Datum narození žáka	žák, student						
Adresa	žák, student						
Jméno a příjmení	zákonný zástupce						
Místo trvalého pobytu	zákonný zástupce						
<b>5. Organizace vzdělávání (teoretické a praktické vyučování, kurzy atd.)</b>							
Organizace u které se vzdělávání vykonává (škola, školské zařízení, jiná fyzická nebo právnická osoba)	žák, student, zaměstnanec	§ 28, § 30 a § 65 ŠZ + § 3 odst. 3 a 4 vyhl. č. 10/2005 Sb.	v listinné podobě nebo elektronicky	údaje poskytovány vždy pouze pro vnitřní potřebu školy a příslušné organizace, ošetřeno ve smlouvě s organizací	organizace, ve které vzdělávání probíhá		1 rok
Název školy	žák, student, zaměstnanec						
Adresa školy	žák, student, zaměstnanec						
Jméno a příjmení	žák, student, zaměstnanec						
Datum narození	žák, student, zaměstnanec						
číslo OP	žák, student, zaměstnanec	nutný souhlas pro prokázání totožnosti účastníka exkurze v organizaci, kde se tato exkurze koná					
<b>6. Zprostředkování smlouvy o poskytnutí příspěvku na výuku nebo studium</b>							

Název poskytovatele příspěvku	žák, student	§ 30 odst. 5 ŠZ	v listinné podobě nebo elektronicky	údaje poskytovány pro vnitřní potřebu školy a příslušné organizace, ošetřeno smluvně	poskytovatel příspěvku		10 let
Jméno a příjmení, je-li poskytovatelem fyzická osoba	fyzická osoba						
Jméno a příjmení	žák, student						
Adresa trvalého pobytu	žák, student						
Datum narození	žák, student						
název a adresa školy	žák, student						
Ročník školy, ve kterém je žák, student	žák, student						
Obor vzdělání	žák, student						
Jméno a příjmení zákonného zástupce	zákonný zástupce						
Adresa trvalého pobytu	zákonný zástupce						
Datum narození	zákonný zástupce						
<b>7. Smlouva o zabezpečení odborné praxe</b>							
Název a adresa školy	žák, student	§ 65 odst. 2 a 3 a ŠZ, § 12 a § 13 vyhlášky č. 13/2005 Sb., a § 391 zákona č. 262/2006 Sb.	v listinné podobě nebo elektronicky	S údaji pracují pouze pověřeni pracovníci zajišťující praktické vyučování, ošetřeno smluvně	poskytují se organizaci, ve které vzdělávání probíhá v souladu s obsahem vzdělávání na základě smluvního vztahu této organizace a školy		10 let
Název a adresa poskytovatele odborné praxe	žák, student						
Jméno a příjmení zástupce poskytovatele	zástupce poskytovatele						
Doba trvání odborné praxe	žák, student						
Jméno a příjmení žáka	žák, student						
Číslo OP	žák, student	nutný souhlas s poskytnutím čísla OP (OP se prokazuje žák/student nebo pedagogický dozor v organizaci, kde se praktické vyučování koná)					
Datum narození žáka	žák, student	§ 65 odst. 2 a 3 a ŠZ, § 12 a § 13 vyhlášky č. 13/2005 Sb., a § 391 zákona č. 262/2006 Sb.					
Plán a řízení odborné praxe jednotlivých žáků	žák, student						
Jméno a příjmení pracovníka školy pověřeného kontaktem s poskytovatelem	zaměstnanec						
<b>8. Přihlášení pro projekt Erasmus</b>							
Jméno a příjmení	žák, student	nutný souhlas pro účely získání potřebných podkladů pro výjezd žáka do ciziny v rámci projektu ERASMUS	v listinné podobě nebo elektronicky	S údaji pracují pověřeni pracovníci zajišťující projekt ERASMUS	poskytování osobních údajů poskytovateli projektu ERASMUS	Předává se do místa pobytu žáka v cizině v rámci projektu ERASMUS	po dobu vzdělávání žáka ve škole
Datum narození	žák, student						
Rodné číslo	žák, student						
Místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu	žák, student						
Číslo OP	žák, student						
Telefonní spojení	žák, student						
E-mail	žák, student						
Jméno a příjmení zákonného zástupce	zákonný zástupce						
Adresa trvalého pobytu	zákonný zástupce						
<b>9. Evidence přihlášek ke stravování</b>							

Jméno a příjmení	žák	§ 28 odst. 3 ŠZ	v listinné podobě nebo elektronicky	u jiných osob než žáků stravujících se v jídelně je potřebný souhlas se zpracováním jejich osobních údajů (souvisí s vydáním průkazky ke vstupu do budovy a ke stravování a pro evidenci úhdady za stravování).		3 roky
Rodné číslo nebo evidenční číslo	žák					
Datum narození, nebylo-li rodné číslo přiděleno	žák					
Státní občanství	žák					
Místo trvalého pobytu	žák					
Místo pobytu na území České republiky podle druhu pobytu cizince	žák					
Adresa pro doručování	žák					
Školní rok	žák					
Třída	žák					
Adresa jídelny	žák					
Číslo účtu	žák	nutný souhlas za účelem hrazení stravného škole				
Datum zahájení školské služby	žák	§ 28 odst. 3 ŠZ				
Datum ukončení školské služby	žák					
údaje o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na poskytování školské služby	žák					
Jméno a příjmení	zákonný zástupce					
Místo trvalého pobytu nebo bydliště zákonného zástupce, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu, nebo adresa pro doručování	zákonný zástupce					
Adresa pro doručování písemností	zákonný zástupce					
Telefonní spojení	zákonný zástupce					
<b>10. Žádost o vystavení průkazu ISIC / ITIC / ALIVE</b>						
Jméno a příjmení	žák, student	nutný souhlas pro užití průkazu k jeho funkcím v rámci školy, tedy zejména jako studentského identifikačního průkazu, k potvrzení statusu studenta/žáka a k použití v čipových zařízeních školy	v listinné podobě nebo elektronicky	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy a zpracovateli dat podle vnitřní směrnice školy	potvrzuje se na žádost žáka a předává poskytovateli služeb ISIC/ITIC/ALIVE- (tento poskytovatel může být i zpracovatelem - záleží na nastavení smluvního vztahu)	po dobu vzdělávání žáka ve škole
Místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu	žák, student					
Fotografie	žák, student					
Číslo čipu v průkazu	žák, student					
Sériové číslo průkazu	žák, student					
Platnost	žák, student					
Ročník	žák, student					
Osobní ID	žák, student					
Třída	žák, student					
Status Držitele	žák, student					
Název školy	žák, student					
Telefonní spojení	žák, student					
E-mail	žák, student					
Pohlaví	žák, student					
Datum narození	žák, student					
OP a číslo pasu	žák, student					
<b>11. Doklad o seznámení se se školním řádem</b>						
Jméno a příjmení	žák					
Třída	žák	§ 28 a § 30 ŠZ	v listinné podobě	pouze pro potřeby školy		5 let
Jméno a příjmení	zákonný zástupce					
<b>12. Podání přihlášky na nepovinné předměty, včetně cizích jazyků</b>						
Jméno a příjmení	žák					

Ročník	žák					
Obor vzdělání	žák					
Jméno a příjmení	zákonný zástupce	§ 28 ŠZ	v listinné podobě nebo elektronicky	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřní směrnice školy		po dobu vzdělávání žáka ve škole
Nepovinné předměty	žák					
povinný jazyk	žák					
Nepovinný jazyk	žák					
<b>13. Potvrzení doby studia (žáci, studenti, absolventi)</b>						
Jméno a příjmení	žák, student, absolvent	Na základě žádosti žáka, absolventa nebo zákonného zástupce o vydání potvrzení pro konkrétní účel, např. pro orgán správy sociálního zabezpečení, pro slevu na dopravu apod.	v listinné podobě	potvrzení vydává pouze vymezený okruhu pracovníků školy podle vnitřní směrnice školy		bez omezení
Místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu	žák, student, absolvent					
Rok narození	žák, student, absolvent					
Šk. rok/-roky	žák, student, absolvent					
Rok maturitní (závěrečné) zkoušky nebo absolutoria	žák, student, absolvent					
Jméno a příjmení vyřizujícího zaměstnance školy	zaměstnanec					
<b>14. podání žádosti o nahrazení zkoušky z cizího jazyka v profilové části maturitní zkoušky výsledkem standardizované zkoušky</b>						
Jméno a příjmení	žák	§ 81 odst. 6 ŠZ, a § 19a vyhlášky č. 177/2009 Sb.	v listinné podobě a elektronicky	Vymezený okruh pracovníků školy (pro potřeby MZ) podle vnitřní směrnice školy		10 let
Datum narození	žák					
Třída	žák					
Informace o absolvované jazykové zkoušce	žák					
údaje z ověřené kopie dokladu o úspěšném vykonání standardizované jazykové zkoušky	žák					
<b>15. Podání žádosti o uvolnění z výuky tělesné výchovy</b>						
Jméno a příjmení	žák, student	§ 50, odst. 2 a § 164 odst. 1 ŠZ, a zákon č. 373/2011 Sb., vyhláška č. 98/2012 Sb. příl. č. 1 část 9	v listinné podobě a elektronicky	pro omezený okruh pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnicí		po dobu studia (až 5 let)
Datum narození	žák, student					
Třída, studijní skupina	žák, student, zákonný zástupce					
Místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu, nebo adresa pro doručování	žák, student, zákonný zástupce					
Jméno a příjmení ( v případě nezletilého žáka)	žák, student					
Rozsah a odůvodnění návrhu uvolnění	žák, student					
Posudek dle vyhlášky č. 98/2012 Sb. (příloha 1, část 9 vypracovaný registrujícím lékařem s razítkem a podpisem)	žák, student					
<b>16. Rozhodnutí ředitele školy o uvolnění z výuky tělesné výchovy</b>						
Jméno a příjmení	žák, student	§ 50, odst. 2 a § 164 odst. 1 ŠZ, a zákon č. 373/2011 Sb., vyhláška č. 98/2012 Sb. příl. č. 1 část 9	v listinné podobě a elektronicky	pro omezený okruh pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnicí		po dobu studia (až 5 let)
Datum narození	žák, student					
Třída, studijní skupina	žák, student					
Rozsahu a odůvodnění uvolnění žáka, studenta z tělesné výchovy	žák, student					
Jméno a příjmení	zákonný zástupce					
<b>17. Podání žádosti sportovce o úpravu organizace vzdělávání</b>						
Jméno a příjmení	žák	§ 17, 18 a § 164 odst. 1 ŠZ	v listinné podobě a elektronicky	pro omezený okruh pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnicí		po dobu studia (až 5 let)
Jméno a příjmení	zákonný zástupce					
Třída	žák					
Místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu, nebo adresa pro doručování	žák, zákonný zástupce					
Druh sportu	žák					
Sportovní klub	žák					
Jméno a příjmení	trenér					
údaje o rozsahu a podmínkách úpravy organizace vzdělávání	žák					
Tréninkový plán	žák					
Plánované sportovní akce (soustředění, soutěže)	žák					
<b>18. Vydání rozhodnutí o žádosti sportovce o úpravu organizace vzdělávání sportovce</b>						
Jméno a příjmení	žák	§ 17, 18 a § 164 odst. 1 ŠZ	v listinné podobě a elektronicky	omezený okruh pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnicí		po dobu studia (až 5 let)
Jméno a příjmení	zákonný zástupce					
Třída	žák					
Druh sportu	žák					
Sportovní klub	žák					
údaje o rozsahu a podmínkách úpravy organizace vzdělávání	žák					
<b>19. Podání žádosti o vydání ročníkového vysvědčení</b>						
Jméno a příjmení	žák	§ 24, § 28, a § 164 odst. 1 ŠZ, § 3 vyhlášky č. 364/2005 Sb. a	v listinné podobě a elektronicky	omezený okruh pracovníků školy v souladu		10 let
Datum narození	žák					
Třída	žák					

Místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu, nebo adresa pro doručování	žák, zákonný zástupce	zákon č. 106/1999 Sb.,	(školní matrika).	s vnitřní směrnici		
Jméno a příjmení vyřizujícího zaměstnance školy	zaměstnanec					
<b>20. Podání žádosti o uvolnění z vyučování</b>						
Jméno a příjmení	žák, zákonný zástupce	§ 164 odst. 1 ŠZ	v listinné podobě a elektronicky	školy v souladu s vnitřní směrnici pracovníci školy, jichž se uvolňování/uvolnění týká (třídní		po dobu vzdělávání žáka
Třída	žák					
Datum uvolnění	žák					
Důvod uvolnění	žák					
<b>21. Protokol o komisionální zkoušce</b>						
Jméno a příjmení	žák	§ 17 odst. 3, § 38 odst. 5, § 41 odst. 5, § 164 odst. 1 ŠZ, § 6 vyhlášky č. 13/2005 Sb.	v listinné podobě a elektronicky	pouze pracovníci školy podílející se na komisionální zkoušce a další pracovníci podle vnitřní směrnice (třídní učitel, ředitel školy)		5 let
Třída	žák					
Datum narození	žák					
Rodné číslo	žák					
Jméno a příjmení	členové komise					
Předmět	žák					
Druh zkoušky	žák					
Výsledná známka	žák					
<b>22. Výplata jednorázového stipendia nebo ocenění</b>						
Jméno a příjmení	žák, student	§ 30 odst. 4, § 31 odst. 1 a § 136 odst. 2 písm. d) ŠZ § 28 ŠZ	v listinné podobě a elektronicky (školní matrika, finanční doklady).	omezený okruh pracovníků školy podle vnitřní směrnice (třídní učitel, hospodářka, ředitel školy...)		po nezbytně nutnou dobu, pro kterou jsou data potřebná v navaznosti na ukládání a archivaci finančních dokladů.
Výše stipendia	žák, student					
Datum narození	žák, student					
Ročník	žák, student					
Důvod udělení stipendia	žák, student					
Jméno a příjmení vyřizujícího zaměstnance školy	zaměstnanec					
<b>23. Informace o vzdělávání konkrétního žáka/studenta na VOS - studijní průkaz</b>						
Jméno a příjmení	žák, student	§ 21 odst. 1 písm. b) a	v listinné podobě, kam se zapisují výsledky hodnocení (případně elektronický studijní průkaz)	ochrana dat a přístupu k případnému elektronickému studijnímu průkazu (jen oprávněným osobám podle směrnice školy)		údaje jsou obsaženy ve školní matrice. Písemný doklad je v držení studenta.
Škola, třída, studijní skupina	žák, student					
Datum narození	žák, student					
Obor vzdělání	žák, student					
Ročník	žák, student					
<b>24. Prezentace školy a zachycení její historie</b>						
Jméno a příjmení	zákonný zástupce, dítě, třetí osoba, zaměstnanec	prezentace a zachycení školy na základě souhlasu žáka či ZZ	v listinné podobě/ v elektronické podobě na webových stránkách školy/ na sociálních sítích	jednotlivé zachycené subjekty údajů nejsou označeny a bez dalšího tak nejsou identifikovatelné; smluvní zajištění ochrany údajů s poskytovatelem webových stránek či soicálních sítí		
Podobizna	zákonný zástupce, dítě, třetí osoba, zaměstnanec	prezentace a zachycení školy na základě souhlasu žáka či ZZ				
<b>25. Kamerové systémy</b>						
Podobizna nebo videozáznam osoby	zákonný zástupce, žák, student, třetí osoba, zaměstnanec	oprávněný zájem na zajištění bezpečnosti osob a ochrany majetku	elektronicky, pouze v omezeném rozsahu	ochrana dat před zneužitím jinými osobami; přístup k údajům pouze zaměstnanců školy	nepředává se, jen v případě ohrožení bezpečnosti žáků, studentů a zaměstnanců nebo podezření protiprávního jednání příslušným kontrolním orgánům, Policii ČR, apod.	záznam se uchovává jen pod dobu nezbytně nutnou, zpravidla jeden den
<b>26. Další činnosti, které lze považovat za operace s osobními údaji</b>						
....						